



ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΕΥΑΛΩΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ

Σύλλογος Γονέων, Κηδεμόνων και Φίλων
Ατόμων με Αναπηρία Ν. Μαγνησίας

Έκδοση 1.1
Ιούλιος 2026

Η προστασία, ο σεβασμός και η συμπερίληψη είναι κοινή ευθύνη όλων μας.

Στοιχεία εγγράφου

Έκδοση	1.1
Ημερομηνία έγκρισης	19 Ιουνίου 2026
Εγκρίθηκε από	Διοικητικό Συμβούλιο
Υπεύθυνος Προστασίας	Θεόδωρος Μπαλαμπάνης / Μέλος Δ.Σ. / τηλ. 6977417962
Φορέας	Σύλλογος Γονέων, Κηδεμόνων και Φίλων Ατόμων με Αναπηρία Ν. Μαγνησίας

Πρόλογος

Ο Σύλλογος Γονέων, Κηδεμόνων και Φίλων Ατόμων με Αναπηρία Ν. Μαγνησίας έχει ως θεμελιώδη αρχή τον σεβασμό της ανθρώπινης αξιοπρέπειας και την προστασία των δικαιωμάτων κάθε παιδιού και κάθε ευάλωτου ατόμου.

Η παρούσα Πολιτική εκφράζει τη δέσμευση του Συλλόγου να παρέχει ένα ασφαλές, συμπεριληπτικό και υποστηρικτικό περιβάλλον σε όλες τις δράσεις, τα προγράμματα και τις συνεργασίες του.

Η προστασία των παιδιών και των ευάλωτων ατόμων αποτελεί ευθύνη όλων μας. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εργαζόμενοι, εθελοντές, συνοδοί, συνεργάτες και γονείς καλούνται να συμβάλλουν ενεργά στην εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής, ώστε κάθε συμμετέχων να αισθάνεται ασφαλής, σεβαστός και ισότιμος.

Η Πολιτική αυτή δεν αποτελεί απλώς ένα διοικητικό έγγραφο. Αποτελεί έμπρακτη έκφραση των αξιών του Συλλόγου και οδηγό για την καθημερινή μας λειτουργία.

Ιστορικό εκδόσεων

Έκδοση	Ημερομηνία	Περιγραφή
1.0	19/06/2026	Αρχική έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο.
1.1	03/07/2026	Βελτίωση μορφοποίησης, προσθήκη προλόγου, πίνακα περιεχομένων, ενδεικτικού πλαισίου και διαγράμματος διαδικασίας αναφοράς.

Περιεχόμενα

1. Σκοπός της Πολιτικής
 2. Πεδίο εφαρμογής
 3. Ορισμοί
 4. Νομικό και κανονιστικό πλαίσιο
 5. Βασικές αρχές
 6. Υπεύθυνος/η Προστασίας
 7. Κώδικας Συμπεριφοράς
 8. Ειδικοί κανόνες για δράσεις, μετακινήσεις και κατασκηνωτικά προγράμματα
 9. Φωτογραφίες, βίντεο και δημόσια προβολή
 10. Διαδικασία αναφοράς ανησυχίας ή περιστατικού
 11. Άμεση αντίδραση σε σοβαρό περιστατικό ή άμεσο κίνδυνο
 12. Διάγραμμα διαδικασίας αναφοράς
 13. Εχεμύθεια και προστασία δεδομένων
 14. Επιλογή και ενημέρωση συνεργατών / εθελοντών
 15. Εκπαίδευση και ενημέρωση
 16. Παραβίαση της Πολιτικής
 17. Αναθεώρηση της Πολιτικής
 18. Δήλωση αποδοχής
- Παράρτημα Α: Σύντομη φόρμα αναφοράς ανησυχίας ή περιστατικού
- Παράρτημα Β: Δήλωση αποδοχής Κώδικα Συμπεριφοράς
- Παράρτημα Γ: Βασική δήλωση γονέα/κηδεμόνα για συμμετοχή σε δράση

1. Σκοπός της Πολιτικής

Η παρούσα Πολιτική αποτυπώνει τη δέσμευση του Συλλόγου για την προστασία όλων των παιδιών, εφήβων και ευάλωτων ατόμων που συμμετέχουν στις δράσεις, τα προγράμματα, τις εκδηλώσεις, τις μετακινήσεις, τις αθλητικές δραστηριότητες, τις εκπαιδεύσεις και τα κατασκηνωτικά προγράμματα του Συλλόγου.

Στόχος της Πολιτικής είναι:

- να προλαμβάνει κάθε μορφή κακοποίησης, παραμέλησης, εκμετάλλευσης, παρενόχλησης ή ταπεινωτικής μεταχείρισης,
- να θέτει σαφείς κανόνες συμπεριφοράς για όλα τα πρόσωπα που συνεργάζονται με τον Σύλλογο,
- να δημιουργεί ασφαλείς διαδικασίες συμμετοχής στις δράσεις,
- να προβλέπει τρόπο έγκαιρης αναφοράς και διαχείρισης ανησυχιών ή περιστατικών,
- να προστατεύει την αξιοπρέπεια, την ιδιωτικότητα, την αυτονομία και τα δικαιώματα των παιδιών και των ατόμων με αναπηρία.

Η Πολιτική δεν υποκαθιστά τις αρμόδιες δημόσιες αρχές, τις κοινωνικές υπηρεσίες, την αστυνομία, την εισαγγελία ή τους επαγγελματίες ψυχικής υγείας. Αποτελεί εσωτερικό πλαίσιο πρόληψης, υπευθυνότητας και άμεσης κινητοποίησης.

2. Πεδίο εφαρμογής

Η Πολιτική εφαρμόζεται σε κάθε δράση που οργανώνει, συνδιοργανώνει ή υποστηρίζει ο Σύλλογος, ανεξάρτητα από τον χώρο διεξαγωγής της.

Αφορά ενδεικτικά:

- μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- εργαζόμενους ή εξωτερικούς συνεργάτες,
- εθελοντές,
- εκπαιδευτές, προπονητές, συνοδούς, οδηγούς και βοηθητικό προσωπικό,
- γονείς και κηδεμόνες που συμμετέχουν σε δράσεις,
- φορείς, ομάδες ή επαγγελματίες που συνεργάζονται με τον Σύλλογο,
- κάθε πρόσωπο που έρχεται σε επαφή με παιδιά ή ευάλωτα άτομα στο πλαίσιο δράσεων του Συλλόγου.

Η Πολιτική εφαρμόζεται τόσο σε διά ζώσης όσο και σε ψηφιακές/διαδικτυακές δράσεις.

3. Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής:

Παιδί θεωρείται κάθε πρόσωπο κάτω των 18 ετών.

Ευάλωτο άτομο θεωρείται κάθε ενήλικο πρόσωπο που, λόγω αναπηρίας, νοητικής ή αναπτυξιακής δυσκολίας, ψυχικής κατάστασης, εξάρτησης από φροντίδα ή άλλης συνθήκης, ενδέχεται να χρειάζεται αυξημένη προστασία από κακοποίηση, εκμετάλλευση, παραμέληση ή χειριστική συμπεριφορά.

Προστασία / safeguarding σημαίνει το σύνολο των μέτρων που λαμβάνει ο Σύλλογος ώστε οι δράσεις, οι άνθρωποι και οι συνεργασίες του να μη δημιουργούν κίνδυνο βλάβης για παιδιά και ευάλωτα άτομα.

Κακοποίηση μπορεί να είναι σωματική, ψυχολογική/συναισθηματική, σεξουαλική, λεκτική, οικονομική, διαδικτυακή ή άλλη μορφή βλάβης.

Παραμέληση είναι η αδυναμία ή παράλειψη παροχής βασικής φροντίδας, επίβλεψης, προστασίας, ιατρικής μέριμνας ή ασφάλειας, όταν υπάρχει σχετική ευθύνη.

Περιστατικό ή ανησυχία προστασίας είναι κάθε πληροφορία, ένδειξη, συμπεριφορά, καταγγελία ή παρατήρηση που δημιουργεί εύλογο προβληματισμό για την ασφάλεια, την αξιοπρέπεια ή την ευημερία παιδιού ή ευάλωτου ατόμου.

4. Νομικό και κανονιστικό πλαίσιο

Η παρούσα Πολιτική λαμβάνει υπόψη, ενδεικτικά, τις βασικές αρχές που απορρέουν από:

- τη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα του Παιδιού,
- τη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία,
- τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (GDPR) και το ισχύον πλαίσιο προστασίας προσωπικών δεδομένων,
- την ελληνική νομοθεσία που αφορά την προστασία ανηλίκων, την πρόληψη και αντιμετώπιση της κακοποίησης, την προστασία των ατόμων με αναπηρία και τις υποχρεώσεις των φορέων και των φυσικών προσώπων όταν υπάρχει κίνδυνος για παιδί ή ευάλωτο άτομο.

Η αναφορά στο παραπάνω πλαίσιο γίνεται με σκοπό την ενίσχυση της πρόληψης και της υπεύθυνης λειτουργίας του Συλλόγου. Η παρούσα Πολιτική δεν αποτελεί νομική γνωμοδότηση και εφαρμόζεται σε συνδυασμό με κάθε ειδικότερη νόμιμη υποχρέωση.

5. Βασικές αρχές

1. Μηδενική ανοχή στην κακοποίηση και στην εκμετάλλευση. Καμία μορφή βίας, ταπείνωσης, απειλής, διάκρισης, εκφοβισμού ή εκμετάλλευσης δεν γίνεται ανεκτή.
2. Προτεραιότητα στην ασφάλεια και στο συμφέρον του παιδιού ή του ευάλωτου ατόμου. Σε περίπτωση αμφιβολίας, προέχει η προστασία και όχι η αποφυγή δυσφορίας ή σύγκρουσης.
3. Σεβασμός στην αξιοπρέπεια και στην αυτονομία. Κάθε παιδί και κάθε άτομο με αναπηρία αντιμετωπίζεται ως πρόσωπο με δικαιώματα, ανάγκες, προτιμήσεις και όρια.
4. Συμπερίληψη χωρίς πίεση. Η συμμετοχή στις δράσεις πρέπει να γίνεται με τρόπο προσβάσιμο, ασφαλή και προσαρμοσμένο στις πραγματικές ανάγκες των συμμετεχόντων, χωρίς αισθητηριακή, κοινωνική ή ψυχολογική υπερφόρτωση.
5. Εχεμύθεια με όρια. Οι πληροφορίες προστατεύονται, αλλά η εχεμύθεια δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την απόκρυψη κινδύνου ή περιστατικού κακοποίησης.
6. Λογοδοσία. Όλοι όσοι συμμετέχουν στις δράσεις του Συλλόγου οφείλουν να γνωρίζουν, να αποδέχονται και να εφαρμόζουν την παρούσα Πολιτική.

6. Υπεύθυνος/η Προστασίας

Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει με απόφασή του έναν/μία Υπεύθυνο/η Προστασίας Παιδιών και Ευάλωτων Ατόμων και έναν/μία αναπληρωτή/τρια.

Ο/η Υπεύθυνος/η Προστασίας έχει ενδεικτικά τις εξής αρμοδιότητες:

- παρακολουθεί την εφαρμογή της Πολιτικής,
- δέχεται αναφορές, ανησυχίες ή παράπονα,
- τηρεί αρχείο περιστατικών με ασφαλή και εμπιστευτικό τρόπο,
- εισηγείται μέτρα πρόληψης και βελτίωσης,
- ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο όταν απαιτείται,
- φροντίζει για την ενημέρωση εθελοντών, συνεργατών και συνοδών,
- κινητοποιεί τις αρμόδιες υπηρεσίες ή αρχές, όταν υπάρχει σοβαρή ανησυχία για την ασφάλεια παιδιού ή ευάλωτου ατόμου.

Σε περίπτωση που η αναφορά αφορά τον/την Υπεύθυνο/η Προστασίας, η αναφορά γίνεται απευθείας στον/στην Πρόεδρο του Συλλόγου ή στον/στην αναπληρωτή/τρια Υπεύθυνο/η Προστασίας.

7. Κώδικας Συμπεριφοράς

Όλα τα πρόσωπα που συμμετέχουν σε δράσεις του Συλλόγου οφείλουν:

- να φέρονται με σεβασμό, υπομονή και αξιοπρέπεια,
- να χρησιμοποιούν κατάλληλη γλώσσα, χωρίς προσβολές, ειρωνείες, απειλές ή ταπεινωτικά σχόλια,
- να αποφεύγουν κάθε μορφή σωματικής τιμωρίας, βίαιου χειρισμού ή αναγκαστικής συμμετοχής,
- να σέβονται τα προσωπικά όρια, το σώμα, την ιδιωτικότητα και τις ανάγκες κάθε ατόμου,
- να ζητούν, όπου είναι δυνατόν, συναίνεση πριν από οποιαδήποτε σωματική βοήθεια ή επαφή,
- να αποφεύγουν την απομόνωση με παιδί ή ευάλωτο άτομο σε χώρο χωρίς ορατότητα ή χωρίς λόγο,
- να ενημερώνουν άμεσα τον/την Υπεύθυνο/η Προστασίας για κάθε ανησυχία,
- να μην αναρτούν φωτογραφίες ή βίντεο χωρίς προηγούμενη συγκατάθεση,
- να μην επικοινωνούν ιδιωτικά με παιδιά μέσω προσωπικών λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης ή εφαρμογών μηνυμάτων, εκτός αν υπάρχει σαφής λόγος, ενημέρωση γονέα/κηδεμόνα και θεσμικό πλαίσιο.

Απαγορεύεται ιδίως:

- οποιαδήποτε σεξουαλική, υπαινικτική ή ακατάλληλη συμπεριφορά,
- η σωματική ή λεκτική βία,
- η απειλή, ο εκφοβισμός ή η ταπείνωση,
- η εκμετάλλευση σχέσης εμπιστοσύνης ή εξάρτησης,
- η λήψη, αποθήκευση ή διακίνηση ακατάλληλου φωτογραφικού/βιντεοληπτικού υλικού,
- η χρήση αλκοόλ ή ουσιών κατά τη διάρκεια ευθύνης ή συνοδείας,
- η μεταφορά παιδιού ή ευάλωτου ατόμου χωρίς προηγούμενη ενημέρωση/συναίνεση γονέα ή κηδεμόνα και χωρίς γνώση του Συλλόγου.

8. Ειδικοί κανόνες για δράσεις, μετακινήσεις και κατασκηνωτικά προγράμματα

Σε δράσεις με παιδιά και ευάλωτα άτομα, ο Σύλλογος λαμβάνει, κατά περίπτωση, τα εξής μέτρα:

- προηγούμενη ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων για το πρόγραμμα, τον χώρο, τις ώρες, τους υπεύθυνους και τα στοιχεία επικοινωνίας,
- γραπτή συγκατάθεση συμμετοχής όπου απαιτείται,
- συλλογή βασικών πληροφοριών υγείας, φαρμακευτικής αγωγής, αλλεργιών, διατροφικών αναγκών και αναγκών υποστήριξης,
- σαφή καθορισμό συνοδών και υπευθύνων,
- τήρηση αναλογίας συνοδών/συμμετεχόντων ανάλογα με τις ανάγκες της δράσης,
- πρόβλεψη προσβασιμότητας, ήρεμου χώρου και αποφυγής αισθητηριακής υπερφόρτωσης,
- σαφές σημείο συγκέντρωσης και διαδικασία παράδοσης/παραλαβής,
- άμεση ενημέρωση γονέα/κηδεμόνα σε περίπτωση αδιαθεσίας, τραυματισμού, έντονης δυσφορίας ή συμβάντος,
- καταγραφή σημαντικών συμβάντων.

Στα κατασκηνωτικά ή πολυήμερα προγράμματα απαιτούνται επιπλέον:

- αναλυτική δήλωση γονέα/κηδεμόνα,
- στοιχεία επικοινωνίας έκτακτης ανάγκης,
- σαφής κατανομή ευθύνης συνοδών,
- κανόνες για διανυκτέρευση, προσωπική φροντίδα, μπάνιο, τουαλέτα, αλλαγή ρούχων και ιδιωτικότητα,
- διαδικασία διαχείρισης φαρμάκων,
- γραπτή ενημέρωση για τυχόν ειδικές ανάγκες υποστήριξης,
- πρόβλεψη για άτομο εμπιστοσύνης στο οποίο μπορεί να απευθυνθεί ο/η συμμετέχων/ουσα.

9. Φωτογραφίες, βίντεο και δημόσια προβολή

Ο Σύλλογος χρησιμοποιεί φωτογραφίες και βίντεο μόνο με σεβασμό στην αξιοπρέπεια, την ιδιωτικότητα και την ασφάλεια των συμμετεχόντων.

Πριν από τη λήψη ή δημοσίευση φωτογραφιών/βίντεο ζητείται συγκατάθεση από γονέα/κηδεμόνα ή από τον ίδιο τον ενήλικο συμμετέχοντα, όπου αυτό είναι δυνατό και νόμιμο.

Ακόμη και όταν υπάρχει συγκατάθεση:

- αποφεύγονται εικόνες που εκθέτουν, στιγματίζουν ή παρουσιάζουν το άτομο με τρόπο μειωτικό,
- δεν δημοσιεύονται ευαίσθητες πληροφορίες υγείας ή διάγνωσης,
- δεν χρησιμοποιούνται φωτογραφίες παιδιών ή ευάλωτων ατόμων για εντυπωσιασμό ή συναισθηματική εκμετάλλευση,
- γίνεται σεβαστή κάθε μεταγενέστερη επιθυμία ανάκλησης συγκατάθεσης, στο μέτρο που αυτό είναι πρακτικά δυνατό.

10. Διαδικασία αναφοράς ανησυχίας ή περιστατικού

Οποιοδήποτε πρόσωπο αντιληφθεί ή υποψιαστεί περιστατικό που αφορά την ασφάλεια, την αξιοπρέπεια ή την ευημερία παιδιού ή ευάλωτου ατόμου οφείλει να το αναφέρει άμεσα στον/στην Υπεύθυνο/η Προστασίας.

Η αναφορά μπορεί να αφορά:

- κάτι που παρατηρήθηκε,
- κάτι που ειπώθηκε από παιδί ή ευάλωτο άτομο,
- συμπεριφορά ενήλικα που προκάλεσε ανησυχία,
- τραυματισμό ή έντονη ψυχολογική δυσφορία,
- διαδικτυακή παρενόχληση ή ακατάλληλη επικοινωνία,
- παραβίαση του Κώδικα Συμπεριφοράς.

Η αναφορά καταγράφεται με απλό, πραγματολογικό τρόπο:

- ημερομηνία και ώρα,
- τόπος,
- πρόσωπα που εμπλέκονται ή ήταν παρόντα,
- τι ακριβώς ειπώθηκε ή παρατηρήθηκε,
- ενέργειες που έγιναν άμεσα,
- πρόσωπο που παρέλαβε την αναφορά.

Δεν γίνεται εσωτερική «ανάκριση» από μη αρμόδια πρόσωπα. Δεν ασκείται πίεση στο παιδί ή στο ευάλωτο άτομο να επαναλάβει λεπτομέρειες. Δεν δίνονται υποσχέσεις απόλυτης μυστικότητας όταν μπορεί να υπάρχει κίνδυνος.

11. Άμεση αντίδραση σε σοβαρό περιστατικό ή άμεσο κίνδυνο

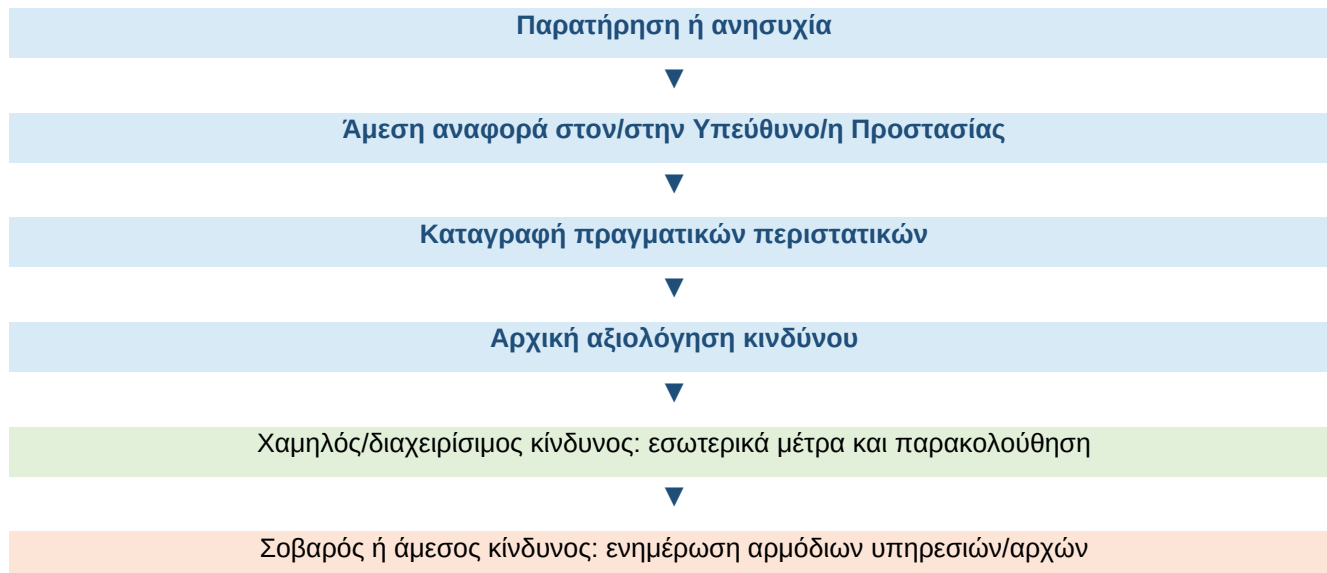
Αν υπάρχει άμεσος κίνδυνος για παιδί ή ευάλωτο άτομο:

7. προέχει η άμεση ασφάλεια του προσώπου,
8. καλείται, εφόσον απαιτείται, ιατρική βοήθεια ή οι αρμόδιες αρχές,
9. ενημερώνεται ο/η Υπεύθυνος/η Προστασίας και ο/η Πρόεδρος του Συλλόγου,
10. ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας, εκτός αν αυτό ενδέχεται να αυξήσει τον κίνδυνο,
11. καταγράφεται το περιστατικό,
12. λαμβάνονται προσωρινά μέτρα προστασίας, όπως απομάκρυνση προσώπου από δράση ή αναστολή συμμετοχής συνεργάτη/εθελοντή μέχρι να αξιολογηθεί η κατάσταση.

Σε περίπτωση υπόνοιας κακοποίησης ή σοβαρής παραμέλησης, ο Σύλλογος απευθύνεται στις αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες ή αρχές, σύμφωνα με το ισχύον πλαίσιο.

12. Διάγραμμα διαδικασίας αναφοράς

Το ακόλουθο διάγραμμα συνοψίζει πρακτικά τη βασική διαδρομή που ακολουθείται όταν υπάρχει ανησυχία ή περιστατικό προστασίας:



Το διάγραμμα είναι βοηθητικό. Σε κάθε περίπτωση, όταν υπάρχει άμεσος κίνδυνος, προέχει η ασφάλεια του παιδιού ή του ευάλωτου ατόμου και η κινητοποίηση των αρμόδιων υπηρεσιών ή αρχών.

13. Εχεμύθεια και προστασία δεδομένων

Οι πληροφορίες που αφορούν παιδιά, ευάλωτα άτομα, οικογένειες, περιστατικά ή αναφορές τηρούνται με εμπιστευτικότητα και κοινοποιούνται μόνο σε πρόσωπα που χρειάζεται να γνωρίζουν για λόγους προστασίας ή νόμιμης υποχρέωσης.

Τα αρχεία φυλάσσονται με ασφαλή τρόπο. Πρόσβαση έχουν μόνο ο/η Υπεύθυνος/η Προστασίας, ο/η αναπληρωτής/τρια και, όπου απαιτείται, ο/η Πρόεδρος ή το Διοικητικό Συμβούλιο.

14. Επιλογή και ενημέρωση συνεργατών / εθελοντών

Πριν από τη συμμετοχή σε δράσεις με παιδιά ή ευάλωτα άτομα, οι συνεργάτες και εθελοντές:

- ενημερώνονται για την παρούσα Πολιτική,
- αποδέχονται τον Κώδικα Συμπεριφοράς,
- γνωρίζουν ποιο είναι το πρόσωπο αναφοράς,
- ενημερώνονται για τις ιδιαιτερότητες της δράσης και των συμμετεχόντων,
- προσκομίζουν, όπου κρίνεται αναγκαίο ή προβλέπεται, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Για δράσεις αυξημένης ευθύνης, όπως κατασκηνωτικά προγράμματα ή πολυήμερες μετακινήσεις, ο Σύλλογος μπορεί να ζητά επιπλέον στοιχεία, βεβαιώσεις, συστάσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις.

15. Εκπαίδευση και ενημέρωση

Ο Σύλλογος φροντίζει ώστε τα μέλη του Δ.Σ., οι εθελοντές, οι συνοδοί και οι συνεργάτες που συμμετέχουν σε δράσεις με παιδιά και ευάλωτα άτομα να λαμβάνουν βασική ενημέρωση σχετικά με:

- τα δικαιώματα των παιδιών και των ατόμων με αναπηρία,

- τα σημάδια κακοποίησης, παραμέλησης ή εκμετάλλευσης,
- τον τρόπο αναφοράς ανησυχίας,
- τα όρια στη σωματική βοήθεια και στην προσωπική φροντίδα,
- την ασφαλή επικοινωνία και χρήση εικόνων,
- τη συμπεριληπτική προσέγγιση χωρίς πίεση, ντροπή ή στιγματισμό.

16. Παραβίαση της Πολιτικής

Η παραβίαση της παρούσας Πολιτικής μπορεί να οδηγήσει, ανάλογα με τη σοβαρότητα:

- σε προφορική ή γραπτή σύσταση,
- σε απομάκρυνση από συγκεκριμένη δράση,
- σε διακοπή συνεργασίας ή εθελοντικής συμμετοχής,
- σε ενημέρωση αρμόδιων αρχών,
- σε οποιοδήποτε άλλο μέτρο κριθεί αναγκαίο για την προστασία παιδιών και ευάλωτων ατόμων.

Η προστασία των συμμετεχόντων υπερισχύει κάθε οργανωτικής ή προσωπικής σχέσης.

17. Αναθεώρηση της Πολιτικής

Η Πολιτική αναθεωρείται τουλάχιστον κάθε δύο έτη ή νωρίτερα αν:

- υπάρξει αλλαγή στη νομοθεσία,
- προκύψει σοβαρό περιστατικό,
- διαπιστωθούν κενά στην εφαρμογή της,
- ξεκινήσει νέα δράση αυξημένης ευθύνης, όπως κατασκηνωτικό ή πολυήμερο πρόγραμμα.

18. Δήλωση αποδοχής

Κάθε μέλος Δ.Σ., συνεργάτης, εθελοντής, συνοδός ή άλλο πρόσωπο που συμμετέχει σε δράσεις με παιδιά ή ευάλωτα άτομα δηλώνει ότι έλαβε γνώση της Πολιτικής, την κατανοεί και δεσμεύεται να την εφαρμόζει.

Ονοματεπώνυμο: _____

Ιδιότητα: _____

Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____

Παράρτημα Α: Σύντομη φόρμα αναφοράς ανησυχίας ή περιστατικού

Ημερομηνία αναφοράς	_____
Όνομα προσώπου που κάνει την αναφορά	_____
Ιδιότητα / σχέση με τον Σύλλογο	_____
Στοιχεία επικοινωνίας	_____
Ημερομηνία και ώρα περιστατικού ή ανησυχίας	_____
Τόπος	_____
Πρόσωπα που εμπλέκονται ή ήταν παρόντα	
Περιγραφή γεγονότων με πραγματολογικό τρόπο	
Τι ειπώθηκε από το παιδί/ευάλωτο άτομο, αν ειπώθηκε κάτι	
Άμεσες ενέργειες που έγιναν	
Παραλήφθηκε από τον/την Υπεύθυνο/η Προστασίας	NAI / OXI
Υπογραφή προσώπου που κάνει την αναφορά	_____
Υπογραφή Υπευθύνου Προστασίας	_____

Παράρτημα Β: Δήλωση αποδοχής Κώδικα Συμπεριφοράς

Δηλώνω ότι έλαβα γνώση της Πολιτικής Προστασίας Παιδιών και Ευάλωτων Ατόμων του Συλλόγου, κατανοώ τις υποχρεώσεις μου και δεσμεύομαι να εφαρμόζω τον Κώδικα Συμπεριφοράς σε κάθε δράση στην οποία συμμετέχω.

Ονοματεπώνυμο: _____

Ιδιότητα: _____

Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____

Παράρτημα Γ: Βασική δήλωση γονέα/κηδεμόνα για συμμετοχή σε δράση

Ο/Η κάτωθι υπογράφων/ουσα δηλώνω ότι επιτρέπω τη συμμετοχή του/της _____ στη δράση _____ που θα πραγματοποιηθεί στις _____ στον χώρο _____.

Δηλώνω ότι έχω ενημερώσει τον Σύλλογο για τυχόν σημαντικές ανάγκες υγείας, φαρμακευτική αγωγή, αλλεργίες, διατροφικούς περιορισμούς, αισθητηριακές ευαισθησίες ή ανάγκες υποστήριξης.

Στοιχεία επικοινωνίας γονέα/κηδεμόνα: _____

Τηλέφωνο έκτακτης ανάγκης: _____

Ειδικές οδηγίες / ανάγκες υποστήριξης:

Συγκατάθεση για φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση και δημοσίευση υλικού: ΝΑΙ / ΟΧΙ

Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____

Η προστασία των παιδιών και των ευάλωτων ατόμων αποτελεί κοινή ευθύνη όλων μας.

Ο σεβασμός, η ασφάλεια και η συμπερίληψη αποτελούν θεμελιώδεις αξίες του Συλλόγου
Γονέων, Κηδεμόνων και Φίλων Ατόμων με Αναπηρία Ν. Μαγνησίας.